

УКАЗАНИЯ ЗА СЪСТАВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТИ

Паспортизацията е задължителна съгласно изискванията на Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите, обн. ДВ. бр. 7 от 23 Януари 2007 г., последно изм. и доп. ДВ. бр. 80 от 13 Септември 2013г. (§2, ал. 7 от ПЗР).

Техническите паспорти на съществуващи строежи (сгради и обекти на техническата инфраструктура) – държавна, общинска или частна собственост, в т.ч. строежите – смесена държавна и частна собственост, или смесена общинска и частна собственост, се съставят в следните срокове, в зависимост от категорията им (§2, ал. 2 от ПЗР):

- от първа, втора и трета категория – до 31 декември 2014 г.
- от четвърта категория – до 31 декември 2016 г.
- от пета категория – до 31 декември 2018 г.

Информация по отношение категорията на строежите може да се получи от определени от общинската администрация служители, както следва:
- за район "Одесос": Валентин Радев - "Директор на Дирекция АПИО", инж. Дарина Герова - Главен експерт "Регистрация строежи".

За съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж е необходимо обследване за установяване на техническите му характеристики. **Обследването се извършва от технически правоспособни лица, с пълна проектантска правоспособност, въз основа на договор за възлагане с упълномощен представител на собствениците.** След приключване на обследването възложителят-собственик получава доклад от изследването и съставения технически паспорт – в два оригинални екземпляра.

Техническият паспорт на строежа се регистрира по местонахождението му. Един екземпляр се връща на възложителя, а другият екземпляр заедно с магнитния носител остава в администрацията, която го е регистрирала. Възложителят следва да предостави заверено копие от регистрирания технически паспорт на строежа в Агенцията по геодезия, картография и кадастър.

Допълнителни пояснения

Технически паспорт се съставя:

1. за нов строеж - преди въвеждането му в експлоатация;
2. за съществуващ строеж

Съществуващ строеж е строеж, който е въведен в експлоатация преди влизане в сила на тази наредба (ПРЕДИ 28.12.2006 г.).

Техническият паспорт на строеж обхваща следните **части**:

1. част А "Основни характеристики на строежа";
 2. част Б "Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти";
 3. част В "Указания и инструкции за безопасна експлоатация";
- Ред за съставяне на техническия паспорт

Техническият паспорт на съществуващ строеж се съставя въз основа на **резултатите от обследването и оценката на строежа.**

Обследването включва:

1. съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж;
2. установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;
3. анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени с нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация;
4. разработване на мерки;
5. съставяне на доклад за резултатите от обследването, който включва оценка на техническите характеристики на строежа за съответствие с изискванията на нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа в съответствие с действащите към момента на обследването нормативни актове.

Обследването на строежите се извършва от консултант, получил удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2 от РДНСК, или от проектант от различни специалности с пълна проектантска правоспособност.

Приложение: Наредба № 5 за техническите паспорти на строежите

Съгласно работна инструкция – РИ НК 07-405, утвърдена от кмета на района гражданите могат да поискат заверяване на преписи от документи и на копия от планове и проекти за съответната сграда, във връзка с изготвянето на техническите паспорти. За целта се подава заявление по образец в деловодството на район „Одесос“, като при изявено желание, гражданите могат да се обърнат предварително за допълнително уточнение към съответния ГС „Участъков техник“, ГС „Геодезист“ или ГС „ПУП“.

Телефон за контакти на упоменатите лица:
052 621 897 – М. Иванова, М. Камбурова,
052 621 902 – М. Вангелова, Д. Ценова,
052 621 921 Д. Герова, Р. Пулева,
Приемен ден на изброените лица:

Всеки четвъртък от 09:00 – 12:00